UNIVERSIDAD DE GRANADA

Vicerrectorado de
Política Institucional y
Planificación

2.9 Requerimiento

Última actualización Enero 2022

Definición

El requerimiento es un documento emitido por la Administración en el que se le solicita a una persona física o una persona jurídica que revise una solicitud previamente realizada para aportar cierta información o documentación que no haya sido aportada junto con la solicitud o que no haya sido presentada de la forma correcta. Se recomienda consultar la sección de subsanación.

El objeto del requerimiento es completar la información necesaria para la tramitación de un determinado expediente administrativo.

En la Universidad de Granada, el requerimiento se realiza preferentemente por medios electrónicos utilizando la herramienta “Subsanar” del escritorio de tramitación electrónica vinculado a los procedimientos de solicitud genérica, que permite introducir el texto que se estime oportuno. En caso de procedimientos electrónicos ad-hoc o completos, el requerimiento se integra en una de las etapas de tramitación.

Criterios de uso

- La redacción no se ajusta a un esquema fijo. Se debe adaptar, por tanto, al tipo de procedimiento administrativo (por ejemplo, un requerimiento por impago de matrícula, o un requerimiento para aportar alguna de la documentación indicada en una convocatoria de selección).
- La comunicación debe realizarse en tono formal y conciso, identificando claramente las actuaciones que debe realizar la persona interesada.
- Se suele utilizar la primera persona del plural (nosotros) para el emisor.
- Se suele utilizar la tercera personal del singular (usted) o la segunda del plural (ustedes).

Copyright© 2024 Universidad de Granada

Expresiones frecuentes

- De acuerdo con lo establecido en las bases de la convocatoria…
- Les requerimos que solucionen las siguientes deficiencias observadas en su solicitud:…
- Le requerimos que aporte...
- …documentación acreditativa de los méritos...
- …declaración responsable de no haber sido…
- …preste consentimiento para la comprobación de los datos…
- En caso de no aportar la documentación solicitada en el plazo de diez…
- …se entenderá que han desistido de su solicitud.

Ejemplos

* Los datos recogidos en los ejemplos son ficticios

Ejemplo de requerimiento electrónico. Herramienta "Subsanar" (pdf)

Descarga plantillas

* Las plantillas han sido generadas respetando la identidad visual de la Universidad de Granada así como criterios de accesibilidad, por lo que se recomienda utilizar estas plantillas para la creación de documentos.

Plantilla requerimiento genérico con firma digital (word)
Plantilla requerimiento genérico con firma digital (odt)
Plantilla requerimiento genérico firma manuscrita (word)
Plantilla requerimiento genérico firma manuscrita (odt)
Plantilla requerimiento electrónico. Herramienta "Subsanar" (word)
Plantilla requerimiento electrónico. Herramienta "Subsanar" (odt)

Copyright© 2024 Universidad de Granada